

فرم شناسنامه خدمات دستگاه های اجرایی

۱- عنوان خدمت: آموزش مستمر جامعه پزشکی		۲- شناسه خدمت: ۱۸۰۵۱۰۲۴۰۰۰		
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: معاونت آموزشی			
	نام دستگاه مادر: دانشگاه علوم پزشکی سبزوار			
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت طراحی و تدوین محتوی آموزشی برای کارکنان و متقاضیان تحصیل در حوزه های بهداشت و درمان و سایر رشته های مشابه در این زمینه، برگزاری آزمون و ارائه مدرک به متقاضیان. همچنین به روز نگه داشتن اطلاعات کارشناسان و متخصصین			
	نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	دانشجویان، کارشناسان، پزشکان و گروه پرستاری و پیراپزشکی متقاضی تحصیل در زمینه های مرتبط	
	ماهیت خدمت	<input type="checkbox"/> حاکمیتی	<input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری	
	سطح خدمت	<input type="checkbox"/> ملی	<input type="checkbox"/> منطقه ای	
	رویداد مرتبط با:	<input checked="" type="checkbox"/> آموزش	<input type="checkbox"/> سلامت	<input type="checkbox"/> مالیات
		<input type="checkbox"/> تولد	<input type="checkbox"/> بیمه	<input type="checkbox"/> ازدواج
	نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت	<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه	<input type="checkbox"/> سایر:
		<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت	<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه	<input type="checkbox"/> سایر:
	مدارک لازم برای انجام خدمت	۱- تصویر مدرک تحصیلی صادره از دانشگاه مبداء ۲- عکس ۳- کارت ملی ۴- شناسنامه		
	قوانین و مقررات بالادستی	طبق آئین نامه اداره کل آموزش دانشگاه و مواد بخشنامه های آموزش الکترونیک اقدام به تهیه و تولید محتوی و برگزاری دوره های آموزشی میشود.		
۵- جزئیات خدمت	حدود ۲۰۰ نفر خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال			
آمار تعداد خدمت گیرندگان				

متوسط مدت زمان ارائه خدمت		از زمان ورود اطلاعات و تا زمان انجام یک آزمون حداکثر ۲۴ ساعت برای هر نفر	
تواتر		یکبار برای همیشه <input type="checkbox"/> یک بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال	
تعداد بار مراجعه حضوری		نیاز به مراجعه حضوری ندارد	
هزینه ارائه خدمت به گیرندگان	مبلغ	شماره حساب های بانکی	پرداخت به صورت الکترونیک
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
Ircme.ir http://vcedu.medsab.ac.ir			
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
Ircme.ir http://vcedu.medsab.ac.ir			
مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر	
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب سایر:	
در مرحله درخواست خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> تلفن <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه	
		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	

<input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان سایر					
مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب سایر:	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	مراحل تولید خدمات (فرایند) داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه (ها)	
<input type="checkbox"/> اینترنتی <input type="checkbox"/> سایر		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	مراحل ارائه خدمات	
<input type="checkbox"/> تلفن <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان سایر	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	مراحل ارائه خدمات	
مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب سایر:	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	مراحل ارائه خدمات	
استعلام غیر الکترونیکی		استعلام الکترونیکی بر خط دسته ای		نام سامانه های دیگر فیلدهای مورد تبادل مشخصات فردی و اطلاعات فارغ التحصیلی متقاضیان	
				Sama.sums.ac.ir	
استعلام الکترونیکی				نام سامانه دستگاه دیگر	

۷- ارتباط خدمات با سایر سامانه ها

نام دستگاههای دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	بر خط	دسته ای	اگر اعلام غیر الکترونیکی است اعلام توسط:
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	دستگاه مراجعه کننده
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	دستگاه مراجعه کننده

-۱	۹- عناوین فرایندهای خدمت
----	--------------------------

					توضیحات
					فرایند مجوز
				غیر الکترونیکی	
					الکترونیکی
					زمان تقریبی فرایند مجوز (روز/ساعت)
					مراجع ناظر
					فرایند صدور مجوز
				کپیته	
					مستفای مجوز
				کپیته	
					مستفای مجوز
				کپیته	
					هزینه (ریال)
					مدت اعتبار
					مدارک مورد نیاز
					مستندات قانونی (مصوبه ، بخشنامه ، آیین نامه)
					نوع مجوز
					عنوان مجوز
۳	۴	۲	۱		ردیف

