

چک لیست توجیهی نیروهای جدید استخدام / بدو ورود



بیمارستان:

واحد/محل خدمت:

مشخصات فردی و شغلی :

نام خانوادگی	شماره ملی :	آخرین مدرک تحصیلی :
رشته تحصیلی :	سابقه خدمت :	عنوان پست سازمانی :
واحد محل خدمت:	تاریخ ارزیابی :	

ردیف	واحدهای لازم جهت مراجعه	تیک زده شود	ردیف	واحدهای لازم جهت مراجعه	تیک زده شود
1	مراجعه به مدیریت یا مترون	5	سوپر وایزر کنترل عفونت		
	تعیین بخش مربوطه		تشکیل پرونده بهداشتی و بررسی واکسیناسیون انجام و بررسی تیتر Ab علیه HBS		
	تحویل فرم توجیهی بدو ورود		آشنایی با مباحث بهداشت حرفه ای		
	تحویل شرح وظایف و دریافت فرم با امضا شخص		آشنایی با کتابچه عفونت های بیمارستانی		
	تحویل فرم مشخصات پرسنلی و گرفتن شماره تماس		امضا سوپر وایزر کنترل عفونت		
	امضا مترون				
2	مراجعه به امور اداری	6	بهداشت محیط		
	تکمیل فرم های اداری مربوطه (ارائه فتوکپی شناسنامه و کارت ملی)		مدیریت پسماند		
	ارائه عکس به کارپرداز جهت تهیه اتیکت		امضا مسوول بهداشت محیط		
	آشنایی با قوانین اداری و مرخصی ها		نحوه جدا سازی و تفکیک زباله ها		
	تحویل کمد لباس و گرفتن شماره پلاک ماشین و ثبت شماره تلفن در تلفنخانه		نحوه گندزدایی و ضد عفونی وسایل و تجهیزات پزشکی		
	امضا مسوول امور اداری				
3	امور مالی	7	سوپروایزر آموزشی		
	ارائه شماره حساب و شماره بیمه		آشنایی با کتابچه توجیهی بدو ورود		
	انجام امور مربوط به بیمه		آشنایی با کتابچه دارویی و کتابچه سلامت شغلی		
	امضا مسوول امور مالی		آشنایی و دادن کتابچه گزارش نویسی		
4	حراست		آشنایی با کارتهای آموزشی و آموزش به بیمار		
	آشنایی با قوانین ومقررات و آشنایی با محیط فیزیکی و قسمتهای مختلف اداری		تکمیل فرمهای نیاز سنجی آموزشی		
	موارد آسیب فردی و محیطی به همکاران گوشزد گردد		آموزش و تکمیل فرم های PDP		
	امضا مسوول حراست		امضا سوپروایزر آموزشی		