

به فتح خزانی حسابتی حسابنگار

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سبزوار

کارگاه آموزشی

حقوق و مزایا

با حضور مسئولین مالی و کارشناسان حقوق و مزایای واحد ها دانشگاه

ارائه کننده: نوباغی
زمستان ۹۴

تعریف و ایجاد پرسنل

نکات لازم در قسمت اطلاعات شخصی:

- ثبت اطلاعات کامل بر اساس شناسنامه (خروجی تامین اجتماعی)
- دقت در ثبت کد ملی کارمند
- دقت در ثبت شماره حساب
- ثبت دقیق شماره تلفن همراه کارمند جهت دسترسی در مواقع اضطرار
- دقت در انتخاب وضعیت ایثارگری

تعریف و ایجاد پرسنل

اطلاعات پایه عملیات محاسبات گزارشات ماهوریت سایر پرداخت امکانات کاربران سیستم راهنما

پرسنل

ایجاد پرسنل

اطلاعات شخصی و پرسنلی | اطلاعات شغلی

شماره پرونده		محل تولد	
تابعیت	ایرانی	استان	استان
شماره مستخدم	شماره گذرنامه	شهر	شهر
نام	شماره هویت ملی	بخش	بخش
نام پدر	نام خانوادگی	محل صدور	
شماره شناسنامه	تاریخ تولد	استان	استان
جنسیت	سریال شناسنامه	شهر	شهر
مدرك تحصیلی	وضعیت تاهل	بخش	بخش
برنامه بودجه ای	رشته تحصیلی	وضعیت اینارگری	
شعبه بانک		وضعیت نظام وظیفه	
شماره حساب		مدت خدمت وظیفه	سال ماه روز
E-Mail		وضعیت رگورد	وضعیت دائم موقت فعال
تلفن	کد پستی		

تعداد اولاد مشمول
قسط وام مسکن
تاریخ خاتمه وام مسکن
مبلغ بیمه عمر

امضا عکس

ایتراف قبول

خروج

پرسنل بیمه تکمیلی احکام ابلاغ پرداخت ماهانه وام بدهی پس انداز کمک سایر اطلاعات

جدید ویرایش حذف نمایش گذارش

طرح پردازان آفوش

سیستم های یکپارچه اداری و مالی

سیستم حقوق و دستمزد
۲۰۱۹۹۴
www.tpazarakhsh.ir

تعریف و ایجاد پرسنل

نکات لازم در قسمت اطلاعات شغلی:

- ثبت دقیق نوع استخدام (مهم بعلت محاسبات اضافه کار و حقوق خزانه)
- عدم تغییر نوع استخدام کارکنان قرارداد کار معین کد ۵
- انتخاب نوع مالیات در سبزواری کد ۱ (درصدی) و در سایر شهرها کد ۲
- عدم تغییر اطلاعات مربوط به جدول مالیات (مستمر و نامستمر)

نحوه پر کردن جدول درآمد مستمر:

این قسمت از نرم افزار جهت محاسبات مالیات حقوق کارکنانی استفاده می شود که در شرایط ذیل به پرسنل هر واحد اضافه میشوند:

کارکنان طرحی یا استخدامی جدید و یا انتقالی از سایر ادارات و دانشگاه ها بجز فروردین ماه

بعبارتی اگر کارمندی از اردیبهشت ماه به بعد ، حقوق بگیر واحد شود باید حتماً این جدول بر اساس تاریخ اجرای حکم تکمیل تا معافیت مالیاتی توسط نرم افزار محاسبه گردد

نکته:

در صورتی که کارمندی در بین واحد های دانشگاه جابجا شود و این جابجایی توسط مدیر سیستم صورت پذیرد نباید این جدول تکمیل شود

تعریف و ایجاد پرسنل

ایجاد پرسنل

اطلاعات شخصی و پرسنلی | اطلاعات شغلی

اطلاعات شغلی

نوع استخدام: ۵ قراردادی

تاریخ قرارداد: []

اطلاعات پستی: []

واحد سازمانی: []

حالت مستخدم: []

وضعیت حقوقی: []

وضعیت کاری: []

رتبه شغلی: []

گروه استحقاقی: [] ارزیابی

مرتبۀ علمی: [] پایه علمی

مالیات: [] جدولی در: ۳

درآمد مستمر مشمول تا اول ماه: []

درآمد نامستمر مشمول تا اول ماه: []

مالیات مستمر تا اول ماه: []

مالیات نامستمر تا اول ماه: []

نوع درآمد: []

تاریخ اجرای حکم و معوقه: ۱۳۹۴/۰۲/۰۱

نوع برگردن درآمد: []

ماهانه (از اول سال تا اول ماه حکم): ۱ ماه

روزانه (از اول سال تا روز اجرای حکم): ۰

مبلغ درآمد: ۱۱۵۰۰۰۰۰

بازنشستگی: []

غیر رسمی: []

سنوات: []

روز: [] ماه: [] سال: []

آخرین حقوق مقرری: []

کل کارکرد تا اول ماه: [] روز: []

به تعداد معافیت: []

درآمد مستمر مشمول تا اول ماه: []

درآمد نامستمر مشمول تا اول ماه: []

مالیات مستمر تا اول ماه: []

مالیات نامستمر تا اول ماه: []

بیمه تکمیلی: []

بیمه: []

انواع پرداخت ماهانه: []

وام: []

بدهی: []

پس انداز: []

کمک: []

سایر اطلاعات: []

رکورد ۴

برسنل | بیمه تکمیلی | احکام | ابلاغ پرداخت ماهانه | وام | بدهی | پس انداز | کمک | سایر اطلاعات

جدید | ویرایش | حذف | پیمایش | گزارش

انصراف | قبول

انصراف | قبول

خروج

اطلاعات بیمه ای تامین اجتماعی :

تاریخ شروع بیمه و تاریخ پایان بیمه با دقت تکمیل و بررسی شود
در صورتی که تاریخ بیمه منقضی شده باشد سیستم برای شخص بیمه
کسر نخواهد کرد

بعد از تغییر محل خدمتی کارمند، کارگاه بیمه شخص در واحد جدید
باید تغییر یابد

کد شغل به واسطه احتمال سخت بودن برخی مشاغل، متناسب با شغل
کارمند تکمیل گردد

اطلاعات بیمه ای تامین اجتماعی:

برسئل

فیلتر رکورد

نام خانوادگی: فلا

شروع شود: فلا

فیلتر پیشرفته

بازخوانی

قطع موقت

قطع دائم

برسئل فعال

متن فیلتر: (نام خانوادگی شروع شود با فلا)

شماره	نام واحد	وضعیت ایثار؛ عنوان پست	نام پدر	شماره مستغنا	شماره هویت	نام خانوادگی	نام
		کارشناس رادیولوژی	علی	۰۷۹۴۶۹۰۹۸۱	۶۰۲۵۱۹۰۴	فلاحی	حسن
		پرستار	علامرضا	۰۰۵۱۲۹۲۸۶۶	۴۶۲۱۴۴۱۹	فلاحی	راد مزگان
						فلاحی	طرزقی امیر

۲ رکورد

ویرایش بیمه

نوع بیمه: ۲ تامین اجتماعی

از تاریخ: ۱۳۸۷/۰۱/۰۱

تا تاریخ: ۱۴۰۰/۰۱/۰۱

شماره بیمه: ۷۰۵۴۰۶۸۵

سریال دفترچه:

کارگاه: بیمارستان محموداسعی ۶۰۱۸۲۲۰۲۰۹

کد شغل: ۰۲۴۳۷۷

کاردان رادیولوژی

انصراف ✖ قبول ✔

شماره کارگاه	شماره بیمه	از تاریخ	تا تاریخ
۶۰۱۸۲۲۰۲۰۹	۷۰۵۴۰۶۸۵	۱۳۸۷/۰۱/۰۱	۱۳۸۷/۰۱/۰۱
۶۰۱۸۲۲۰۲۰۹	۷۰۵۴۰۶۸۵	۱۳۹۰/۰۱/۰۱	۱۳۸۸/۰۱/۰۱
۶۰۱۸۲۲۰۲۰۹	۷۰۵۴۰۶۸۵	۱۳۹۴/۰۲/۲۱	۱۳۹۴/۰۲/۲۱
۶۰۱۸۲۲۰۲۰۹	۷۰۵۴۰۶۸۵	۱۳۹۴/۰۲/۲۱	۱۳۹۱/۰۲/۰۱
۶۰۱۸۲۲۰۲۰۹	۷۰۵۴۰۶۸۵	۱۳۹۰/۰۱/۰۱	۱۳۸۸/۰۱/۰۱
۶۰۱۸۲۲۰۲۰۹	۷۰۵۴۰۶۸۵	۱۳۹۵/۰۴/۳۱	۱۳۹۴/۰۴/۰۱

۵ رکورد

برسئل بیمه بیمه تکمیلی احکام / اطلاع پرداخت ماهانه وام / بدهی / پس انداز / کمک / سایر اطلاعات

جدید ویرایش حذف یمایش گزارش

خروج ✖

اطلاعات بیمه ای خدمات درمانی:

تاریخ شروع بیمه و تاریخ پایان بیمه با دقت تکمیل و بررسی شود
در صورتی که تاریخ بیمه منقضی شده باشد سیستم برای شخص بیمه
کسر نخواهد کرد

تعداد افراد اصلی و تبعی با دقت پر و تکمیل گردد
نکته:

حذف و یا اضافه نمودن افراد تبعی باید حتماً بعد از نامه اداره خدمات درمانی
صورت پذیرد

اطلاعات بیمه ای خدمات درمانی:

پرسنل

فیلتر رکورد
فیلد: نام خانوادگی | شروع شود: تقین | فیلتر پیشرفته | پرسنل فعال | قطع موقت | بازخوانی | قطع دائم

من فیلتر: (نام خانوادگی شروع شود با تقین)

نام خانوادگی	نام	شماره مستخ شماره هویت	نام پدر	وضعیت ایثار: عنوان پست	نام واحد	شماره واد
تقینی کاخکی	حمید	۴۶۵۲۴۶۲۶	محمد	پرستار		

ویرایش بیمه

خدمات درمانی: ۲ | نوع بیمه: | از تاریخ: ۱۳۹۳/۱۲/۰۱ | تا تاریخ: ۱۴۰۰/۰۱/۰۱

شماره بیمه: | سریال دفترچه: |

تعداد اصلی و تبعی ۱: ۵ | تعداد تبعی ۲ درجه ۲: ۰

تعداد تبعی ۲ درجه ۱: ۰ | تعداد پدر و مادر (فقط برای جانباز): ۰

قبول ✓ | انصراف ✗

از تاریخ	تا تاریخ	شماره بیمه	شماره کارگاه
۱۳۹۳/۱۲/۰۱	۱۴۰۰/۰۱/۰۱		
۱۳۸۷/۰۱/۰۱	۱۳۸۹/۰۱/۰۱		
۱۳۸۷/۰۱/۰۱	۱۴۰۰/۰۱/۰۱		
۱۳۸۷/۰۱/۰۱	۱۳۹۳/۱۱/۰۱		

۱ رکورد

۴ رکورد

پرسنل | بیمه | بیمه تکمیلی | احکام | ابلاغ پرداخت ماهانه | وام | بهشی | پس انداز | کمک | سایر اطلاعات

جدید | ویرایش | حذف | نمایش | گزارش

خروج ✗

افراد بیمه ای تبعی در خدمات درمانی:

اطلاعات پایه عملیات محاسبات گزارشات ماهوریت سایر پرداخت امکانات کاربران سیستم راهنما

توابت بیمه خدمات درمانی

فیلتر رکورد

فیلد کد نوع بیمه

نوع بیمه: خدمات درمانی

از تاریخ: ۱۳۹۴/۰۱/۰۱

سهم کارمند: ۱۴.۲۴۸.۵۰۰

سهم دستگاه: ۱۴.۲۴۸.۵۰۰

سهم دولت: ۱۴.۲۴۸.۵۰۰

سقف مشمول: ۱۴.۲۴۸.۵۰۰

نوع بیمه	سهم کارمند	سهم دستگاه	سهم دولت	سقف مشمول
خدمات درمانی	۱۴.۲۴۸.۵۰۰	۱۴.۲۴۸.۵۰۰	۱۴.۲۴۸.۵۰۰	۱۴.۲۴۸.۵۰۰

برداشت توسط دولت: ۲

تبعی ۱: ۲

تبعی ۲ درجه ۱: ۰

تبعی ۲ درجه ۲: ۰

پدر و مادر: ۰

برداشت توسط دولت: ۲۷۰۰۰۰

برداشت توسط دولت: ۳۳۰۰۰۰

برداشت توسط دولت: ۳۳۰۰۰۰

انصراف ❌ قبول ✅

۲۲ رکورد

خروج ❌ گزارش نمایش حذف ویرایش جدید

طبقه بندی افراد در خدمات درمانی :

بیمه شده اصلی:

- فردی است که راساً " مشمول مقررات بیمه سلامت موضوع قانون بیمه همگانی سلامت باشد و پس از پرداخت حق السهم مشمول استفاده از مزایای بیمه سلامت قرار می گیرد

بیمه شده تبعی ۱:

- به افرادی که در هر خانوار بر اساس ضوابط ، مشمول دریافت سهم دولت از حق سرانه می شوند ، اطلاق می گردد. و شامل:
- الف: همسر اول کارمند مرد
- ب: همسر اول و فرزندان کارکنان دولت تا سن ۲۲ سالگی
- ت: فرزندان اناث در صورتیکه تا زمان ازدواج یا اشتغال
- ث: فرزندان ذکور در صورت ادامه تحصیل تا سن ۲۵ سالگی.
- ج: چنانچه یکی از فرزندان ذکور در سنین کمتر از ۲۲ سال (در صورت عدم ادامه تحصیل) و ۲۵ سال (در صورت ادامه تحصیل) اقدام به ازدواج نمایند، همچنان از یارانه دولت بهره مند خواهند بود ولی همسر و فرزندان آنان تبعی ۳ محسوب می شوند.
- چ: با حکم مراجع قضایی خانم های شاغل تحت کفالت مادر می باشند در شمول یارانه دولت قرار می گیرند.
- ح: فرزندان محجور براساس رأی مراجع قانونی بدون محدودیت سنی .
- خ: در صورتیکه شوهر طبق حکم قضایی تحت کفالت همسر قرار گیرد.
- د: فرزندان اناث مطلقه به شرط عدم اشتغال به کار از یارانه برخوردار می شوند. (از طریق پدر- کارمند مرد)

طبقه بندی افراد در خدمات درمانی :

بیمه شده تبعی ۲ درجه ۱ :

به افرادی که با پرداخت حق سرانه کامل از طرف بیمه شده اصلی تحت پوشش قرار می گیرند اطلاق می گردد این افراد شامل : (۱) همسر دوم و به بعد کارمند ، در صورتیکه مشمول دریافت سهم دولت از حق سرانه نمی باشد . (۲) همسر و تمامی فرزندان کارمند زن

بیمه شده تبعی ۲ درجه ۲ :

• به کلیه افراد معرفی شده از جانب بیمه شده اصلی که مشمول پرداخت ۹/۲ حق سرانه مازاد بر حق سرانه کامل می باشد اطلاق می گردد که شامل :

- (۱) پدر و مادر
- (۲) پدر و مادر همسر
- (۳) خواهران و برادران مجرد
- (۴) خواهران و برادران مجرد همسر
- (۵) پدر بزرگ و مادر بزرگ
- (۶) همسر و فرزندان وظیفه بگیران
- (۷) ناپدری و نامادری و فرزندان آنان
- (۸) همسر و فرزندان فرزند کارمند (عروس ، داماد ، نوه)
- (۹) فرزند خوانده کارمند یا همسر وی
- (۱۰) فرزندان حاصل از ازدواجهای قبلی هر یک از والدین
- (۱۱) فرزندان مذکر و مونث که از شمول استفاده از سهم دولت از حق سرانه خارج شده باشند

اقلام مشمول باز نشستگی :

تمام اقلام حکم حقوقی

بجز:

کمک هزینه اولاد

کمک هزینه عائله مندی

فوق الاداء مناطق کمتر توسعه یافته

فوق الاداء نوبت کاری

ضربدر ۹٪ = سهم کارمند

ضربدر ۱۳/۵٪ = سهم کارفرما

اقدام مشمول بازنشستگی :

لیست حقوق و مزایای سطری با حالت انتخاب اضافه کار و معوقه

بستن

صفحه 1
جمعه ۱۳۹۴/۱۱/۳۰ ساعت ۰۵:۰۰

انستگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سبزوار لیست حقوق و مزایا (جاری و معوقه)

فصل ۱ جاری فصل ۱ معوقه فصل ۲ جاری فصل ۲ معوقه جمع حقوق و مزایا فصل ۶ هزینه جمع کسورات خالص پرداختی	کسورات										حقوق و مزایا			
	وام، بدهی، پس انداز، کمک		سهم جانبازان		سهم دولت		سهم دستگاه اجرایی		سهم کارمند		عنوان	ماه جاری		عنوان
	پرداختی	عنوان	معوقه	جاری	معوقه	جاری	معوقه	جاری	معوقه	جاری		معوقه	جاری	
۲۶,۱۹۶,۸۷۴	۱,۰۰۰,۰۰۰	پس انداز واسعی									ص ذخیره کارکنان	۸,۹۹۹,۰۴۰	ق شغل (م.خ.ک)	
.	۱,۰۰۰,۰۰۰	قرض الحسنه رفاه (بشتیبانی)	.	.	.	۲۸۴,۹۷۰	.	۲۸۴,۹۷۰	.	۲۸۴,۹۷۰	خدمات درمانی	۵,۲۶۴,۵۷۶	ق شاغل (م.خ.ک)	
.			.	.	.	.	.	.	.	.	تامین اجتماعی	۵۸۰,۹۰۰	اوت تطبیق (م.خ.ک)
۲۶,۱۹۶,۸۷۴											مکمل	۲,۰۶۴,۰۰۰	وق العاده شغل (م.خ.ک)	
۳,۷۶۲,۴۹۸											عمر و حوادث	۸۵۵,۸۱۷	ق کمتر بوسه باده و بدی آب و هوا (م.خ.ک)	
۲۹,۹۵۹,۳۷۲			.	.	.	۳,۱۹۲,۵۵۸				۲,۱۲۸,۳۷۲	بازنشستگی	۷۵۹,۵۵۲	ق اعاده سطح شرایط محیط کار (م.خ.ک)	
۸۵۷۶,۲۷۹										۱,۳۰۰,۴۳۹	مالیات	۱,۱۱۴,۵۶۰	ک هزینه عائله مندی (م.خ.ک)	
۲۱,۳۸۳,۰۹۳			.	.							مقررری ماه اول	۵۷۷,۹۲۰	بک هزینه اولاد (م.خ.ک)	
												۵,۹۸۰,۵۰۹	وق العاده جذب هیات اماناء	
۲۶,۱۹۶,۸۷۴	۱,۰۰۰,۰۰۰	پس انداز واسعی									ص ذخیره کارکنان	۸,۹۹۹,۰۴۰	ق شغل (م.خ.ک)	
.	۱,۰۰۰,۰۰۰	قرض الحسنه رفاه (بشتیبانی)	.	.	.	۲۸۴,۹۷۰	.	۲۸۴,۹۷۰	.	۲۸۴,۹۷۰	خدمات درمانی	۵,۲۶۴,۵۷۶	ق شاغل (م.خ.ک)	
.			.	.	.	.	.	.	.	.	تامین اجتماعی	۵۸۰,۹۰۰	اوت تطبیق (م.خ.ک)
۲۶,۱۹۶,۸۷۴											مکمل	۲,۰۶۴,۰۰۰	وق العاده شغل (م.خ.ک)	
۳,۷۶۲,۴۹۸											عمر و حوادث	۸۵۵,۸۱۷	ق کمتر بوسه باده و بدی آب و هوا (م.خ.ک)	
۲۹,۹۵۹,۳۷۲			.	.	.	۳,۱۹۲,۵۵۸				۲,۱۲۸,۳۷۲	بازنشستگی	۷۵۹,۵۵۲	ق اعاده سطح شرایط محیط کار (م.خ.ک)	
۸۵۷۶,۲۷۹										۱,۳۰۰,۴۳۹	مالیات	۱,۱۱۴,۵۶۰	ک هزینه عائله مندی (م.خ.ک)	
۲۱,۳۸۳,۰۹۳			.	.							مقررری ماه اول	۵۷۷,۹۲۰	بک هزینه اولاد (م.خ.ک)	
												۵,۹۸۰,۵۰۹	وق العاده جذب هیات اماناء	

ریاست بیمارستان
دکتر علیرضا آقایی زاده

.....
.....

الی
دار

اقلام مشمول تامین اجتماعی:

تمام اقلام حکم حقوقی

بجز:

کمک هزینه اولاد

کمک هزینه عائله مندی

فوق العاده مناطق کمتر توسعه یافته

فوق العاده نوبت کاری

ضربدر ۷٪ = سهم کارمند

ضربدر ۲۰٪ = سهم کارفرما

اقدام مشمول تامین اجتماعی :

لیست حقوق و مزایای سطری با حالت انتخاب اضافه کارو جاری و معوقه

صفحه ۱
جمعه ۱۳۹۴/۱۱/۳۰ ساعت ۰۵:۵۷

انستگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سبزوار
لیست حقوق و مزایا (جاری و معوقه)

فصل ۱ جاری فصل ۱ معوقه فصل ۲ جاری فصل ۲ معوقه جمع حقوق و مزایا فصل ۶ هزینه جمع کسورات خالص پرداختی	کسورات										حقوق و مزایا			
	وام، بدهی، پس انداز، کمک		سهم جانبازان		سهم دولت		سهم دستگاه اجرایی		سهم کارمند		عنوان	ماه جاری		عنوان
	پرداختی	عنوان	معوقه	جاری	معوقه	جاری	معوقه	جاری	معوقه	جاری		معوقه	جاری	
۱۹.۲۴۷.۷۵۶	۲۵۰.۰۰۰	بک قرض الحسنه مهر ایران شعبه بیگی					۲۰۶.۴۰۰		۲۰۶.۴۰۰		ص ذخیره کارکنان	۶.۱۳۰.۰۸۰	ق شغل(م.خ.ک)	
.	۲.۳۳۰.۰۰۰	بک قرض الحسنه مهر ایران شعبه بیگی ۲									خدمات درمانی	۳.۹۶۹.۷۶۰	ق شاغل(م.خ.ک)	
.	۱.۰۰۰.۰۰۰	قرض الحسنه رفاه (پشتیبانی)				۳.۴۱۰.۰۵۷			۱.۱۹۳.۵۲۰		تامین اجتماعی	۶۲۹.۱۰۰	اوت تطبیق(م.خ.ک)	
۱۹.۲۴۷.۷۵۶	۱.۰۰۰.۰۰۰	قرض الحسنه رفاه (پشتیبانی) ۲							۱.۴۲۰.۰۰۰		مکمل	۲.۰۶۴.۰۰۰	وق العاده شغل(م.خ.ک)	
۳.۶۱۶.۴۵۷											عمر و حوادث	۵۰.۴۹۹۲	ق کمتر نوسه باده و بدی آب و خواب(م.خ.ک)	
۲۲.۸۶۴.۲۱۳											بازنشستگی	۱.۱۱۴.۵۶۰	ک هزینه عاقله مندی(م.خ.ک)	
۱۳.۸۳۷.۸۰۴									۵۷۱.۴۲۷		مالیات	۵۷۷.۹۲۰	مک هزینه اولاد(م.خ.ک)	
۹.۰۲۶.۴۰۹											مقرری ماه اول	۴.۲۵۷.۳۴۴	وق العاده جذب هیات امضاء	
۱۹.۲۴۷.۷۵۶	۲۵۰.۰۰۰	بک قرض الحسنه مهر ایران شعبه بیگی					۲۰۶.۴۰۰		۲۰۶.۴۰۰		ص ذخیره کارکنان	۶.۱۳۰.۰۸۰	ق شغل(م.خ.ک)	
.	۲.۳۳۰.۰۰۰	بک قرض الحسنه مهر ایران شعبه بیگی ۲									خدمات درمانی	۳.۹۶۹.۷۶۰	ق شاغل(م.خ.ک)	
.	۱.۰۰۰.۰۰۰	قرض الحسنه رفاه (پشتیبانی)				۳.۴۱۰.۰۵۷			۱.۱۹۳.۵۲۰		تامین اجتماعی	۶۲۹.۱۰۰	اوت تطبیق(م.خ.ک)	
۱۹.۲۴۷.۷۵۶	۱.۰۰۰.۰۰۰	قرض الحسنه رفاه (پشتیبانی) ۲							۱.۴۲۰.۰۰۰		مکمل	۲.۰۶۴.۰۰۰	وق العاده شغل(م.خ.ک)	
۳.۶۱۶.۴۵۷											عمر و حوادث	۵۰.۴۹۹۲	ق کمتر نوسه باده و بدی آب و خواب(م.خ.ک)	
۲۲.۸۶۴.۲۱۳											بازنشستگی	۱.۱۱۴.۵۶۰	ک هزینه عاقله مندی(م.خ.ک)	
۱۳.۸۳۷.۸۰۴									۵۷۱.۴۲۷		مالیات	۵۷۷.۹۲۰	مک هزینه اولاد(م.خ.ک)	
۹.۰۲۶.۴۰۹											مقرری ماه اول	۴.۲۵۷.۳۴۴	وق العاده جذب هیات امضاء	

ریاست بیمارستان
دکتر علیرضا آقایی زاده

الی
دار

صفحه ۱ از ۱

قانون تشکیل صندوق پس انداز کارکنان دولت:

به دولت اجازه داده می‌شود به منظور تشویق پس‌انداز و حمایت از کارکنان دولت از طریق تأمین اندوخته، بنا به درخواست هر یک از مستخدمین شاغل (اعم از رسمی، ثابت و پیمانی) وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی و شرکتهای دولتی:

الف - حساب سپرده ثابت خاصی، تحت عنوان حساب پس‌انداز سهم مستخدم، نزد یکی از بانکها به نام او افتتاح و همه ماهه برابر (۳۵٪) حداقل حقوق مبنای جدول موضوع ماده (۱) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت را به عنوان پس‌انداز سهم مستخدم از دریافتی او کسر و به حساب مزبور واریز نماید.

ب - هر ماه برابر ۱۰۰٪ سهم پس‌انداز هر مستخدم موضوع بند (الف) فوق از محل اعتبارات پرسنلی دستگاه مربوط حسب مورد به‌عنوان پس‌انداز سهم دولت، یا شرکت دولتی به حساب سپرده ثابت جداگانه‌ای که به نام مستخدم افتتاح خواهد شد، واریز کند.

نرخ سود علی‌الحساب متعلق به حسابهای پس‌انداز سهم مستخدم و سهم دولت یا شرکت دولتی متناسب با مدت سرمایه‌گذاری، با رعایت مقررات قانون عملیات بانکی بدون ربا، توسط شورای پول و اعتبار تعیین خواهد شد. سود علی‌الحساب متعلق به هر یک از حسابهای موضوع بندهای (الف) و (ب)، ماده (۱) بایستی به همان حساب واریز گردد. ماده ۳ - موجودی حسابهای موضوع بندهای (الف) و (ب) ماده (۱)، در زمان اشتغال مستخدم مربوط، غیرقابل برداشت می‌باشد.

ماده ۴ - کلیه موجودی حسابهای موضوع بندهای (الف) و (ب) ماده (۱) اعم از اصل وجوه و سود حاصل از آنها در مورد مستخدمین رسمی و ثابت به هنگام بازنشستگی، بازخریدی و از کار افتادگی یا خروج از خدمت به دلایل دیگر و در مورد مستخدمین پیمانی به هنگام لغو یا خاتمه قرارداد به‌طور یکجا در وجه آنان پرداخت می‌شود.

ماده ۵ - در صورت فوت مستخدم موجودی حساب پس‌انداز سهم او اعم از اصل وجوه و سود حاصل از آنها بین وراث شرعی او و موجودی حساب پس‌انداز سهم دولت یا شرکت دولتی اعم از اصل و سود حاصل از آن بین وراث قانونی مستخدم متوفی موضوع ماده (۸۶) قانون استخدام کشوری تقسیم و پرداخت خواهد شد

ماخذ هر ساعت اضافه کار:

کارکنان رسمی، پیمانی، آزمایشی، طرحی:

حق شغل+حق شاغل+فوق العاده مدیریت تقسیم بر ۱۷۶

کارکنان تبصره ۳:

حقوق مبنا+فوق العاده شغل+فوق العاده جذب+جذب هیات امنای تقسیم بر ۱۶۰

کارکنان تبصره ۴ و ۵:

حقوق مبنا تقسیم بر ۱۵۷/۷

از صبر و شکیبایی شما سپاسگزارم

