فرآیند صدور معرفی نامه شروع اجرای طرح/پایان نامه ارجاع شده از سایر دانشگاهها در دانشگاه علوم پزشکی سبزوار

دریافت نامه ارسالی از معاونت تحقیقات سایر دانشگاهها (محتوای نامه شامل: معرفی طرح و پژهشگر با ذکر مشخصات کامل پژوهشگر و شماره تماس او، جهت انجام طرح در دانشگاه علوم پزشکی سبزوار)

استعلام معاونت از حراست دانشگاه برای اجرای طرح

عدم موافقت

اطلاع به مجری

موافقت جهت اجرا

اطلاع به مجری جهت ثبت پروپوزال در سامانه پژوهان

ثبت پروپوزال طرح مصوب در سامانه پژوهان دانشگاه علوم پزشکی سبزوار توسط مجری و الحاق در قسمت پیوست های شناسنامه طرح توسط مجری و درخواست صدور تفاهم نامه:

۱- فرم تصویب در دانشگاه مبداء ۲- فرم کد اخلاق طرح (درصورت اخذ کد در دانشگاه مبداء) ۳- معرفی نامه اولیه از دانشگاه مبداء ۴- فرم تفاهم نامه طرح های مشترک دانشگاه علوم پزشکی سبزوار که توسط مجریان تکمیل و امضا شده باشد (نسخه خام تفاهم نامه در قسمت مستندات پژوهشی سامانه پژوهان موجود است)

دریافت طرح توسط کارشناس دانشگاه و بررسی اولیه و سپس ارجاع به شورای پژوهشی دانشگاه

بررسی طرح در شورای پژوهشی دانشگاه

نیاز به اصلاحات دارد

ارجاع طرح به مجری جهت اعمال اصلاحات در سامانه پژوهان

تایید و بازگشت جهت ادامه بررسی ها

مصوب است و ارجاع به کارشناس کمیته اخلاق

دریافت طرح توسط کارشناس کمیته اخلاق و بررسی اولیه و سپس ارجاع به شورای کمیته اخلاق

بررسی طرح در کمیته اخلاق دانشگاه

ارجاع طرح به مجری جهت اعمال اصلاحات در سامانه پژوهان

تایید و بازگشت جهت ادامه بررسی ها

مصوب است و ارجاع به کارشناس قراردادها

دریافت طرح توسط کارشناس قراردادها و دریافت نسخه کاغذی تفاهم نامه امضا شده و نهایی از مجری و عقد قرارداد (در صورت نیاز) و صدور معرفی نامه جهت اجرا